*Informativa privacy per soci*

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e consenso**

La presente informativa (di seguito “**Informativa**”) è resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito “**GDPR**”) in relazione al trattamento dei Suoi dati personali.

1. **Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali**

Titolare del trattamento è il Lions Club ……………………….. con sede in ……………… (di seguito “**Titolare**”). Il Titolare può essere contattato all'indirizzo e-mail …………………...

1. **Tipologie dei dati trattati**

Potranno essere trattati dati personali, appartenenti ad alcune delle categorie previste (comuni, sensibili), da Lei liberamente forniti o essere acquisiti dal Titolare nel corso delle attività istituzionali. Nell’ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione di tutti i potenziali dati dell’interessato riconducibili all’art. 4 del Regolamento.

1. **Finalità del trattamento dei dati**

I dati che La riguardano saranno trattati per le seguenti finalità:

a) gestire la Sua appartenenza al Club ed alla Associazione Lions Club International, assolvendo agli obblighi previsti dagli Statuti e Regolamenti in vigore;

b) assolvere ad eventuali obblighi di legge;

c) convocare gli organismi sociali, delle Assemblee e delle attività del Club;

d) redigere relazioni, verbali o altri documenti derivanti dalla attività del Club;

e) inserire i dati che La riguardano nei sistemi della Sede Centrale della Associazione;

f) trasferire i dati che La riguardano dalla Sede Centrale della Associazione agli strumenti di gestione delle informazioni del Multidistretto 108 Italy o del Distretto di appartenenza del Club per la gestione amministrativa ed operativa della Sua appartenenza al Lions Clubs International;

g) trasferire i dati che la riguardano a terzi identificati (consulenti, fornitori) per la gestione delle attività istituzionali approvate dai rispettivi Consigli del Multidistretto 108 Italy o del distretto di appartenenza;

h) inviare delle comunicazioni istituzionali da parte della Sede Centrale della Associazione, del Multidistretto 108 Italy o del Distretto di appartenenza del Club utilizzando sia strumenti tradizionali (lettere, riviste), sia strumenti tecnologici (sms, whatsapp, mail, newsletter, social);

i) tenere l’Archivio storico dei Soci, delle attività di servizio svolte, degli incarichi e riconoscimenti ricevuti.

1. **Base giuridica del trattamento**

I dati saranno trasferiti esclusivamente nell’ambito dei sistemi dell’Associazione o di responsabili esterni identificati per le finalità specificate. I sistemi potranno essere siti anche in Nazioni non appartenenti alla Comunità Europea. Tale trasferimento avviene ai sensi dell’articolo 49 punto a) del Regolamento richiedendo il consenso esplicito del Socio. Per i trattamenti da parte del Multidistretto 108 Italy e del Distretto di appartenenza del Club si richiede il consenso esplicito del Socio ai sensi dell’articolo 6 punto a) del Regolamento.

1. **Obbligo del conferimento e del consenso**

I trattamenti con le finalità dai punti da a) a h) dell’articolo 3 sono da considerarsi obbligatori. In mancanza dei dati richiesti nelle sezioni “Dati obbligatori per la Sede Centrale” e “Dati obbligatori per il Multidistretto il Distretto” o in mancanza dei consensi richiesti l’iscrizione non potrà essere considerata valida. I trattamenti per le finalità di cui al punto i) non sono da considerarsi obbligatori.

1. **Modalità di raccolta dei dati**

I dati dovranno essere raccolti a cura del Presidente protempore del Lions Club di appartenenza utilizzando l’apposita scheda fornita e saranno inseriti all’interno dei sistemi informatici della Sede Centrale della Associazione, del Multidistretto 108 Italy o del Distretto di appartenenza del Club secondo le modalità previste dai sistemi utilizzando le credenziali di accesso ai sistemi definite dalla Associazione. I dati potranno essere trattati esclusivamente da responsabili ed incaricati allo scopo identificati e nominati.

1. **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati è effettuato dal Titolare e dalle persone da questo autorizzate a effettuare le operazioni di trattamento (“**Incaricati**”). Si considerano Incaricati i membri del Consiglio direttivo, i collaboratori e i dipendenti, se autorizzati. Il trattamento potrà essere effettuato anche da soggetti che trattino i dati personali per conto del Titolare, ove nominati (“**Responsabili**”). Sono Responsabili, ad esempio, le società che forniscono supporto IT e servizi di manutenzione.

Il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza adeguate a prevenire la distruzione, la perdita accidentale, l’accesso non autorizzato, l’alterazione o la divulgazione, l’uso illecito o scorretto dei dati personali.

Il Titolare ha adottato procedure per la gestione di eventuali violazioni di dati.

I Suoi dati personali potranno essere trattati a mezzo di archivi sia cartacei che informatici (inclusi dispositivi portatili), con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

1. **Modifiche ai trattamenti svolti**

Eventuali modifiche alle categorie di destinatari, all’elenco dei destinatari, ai trattamenti effettuati verranno comunicate mediante le consuete prassi attraverso la segreteria multidistrettuale, distrettuale o di club competente.

1. **Conservazione dei dati**

I dati trattati per le finalità indicate verranno conservati ed utilizzati per tutto il periodo di iscrizione al Lions Club di appartenenza. I dati saranno conservati per un periodo massimo di un anno dalla cessazione dello stato di socio per garantire la possibilità di reintegro nella Associazione. Oltre tali termini i dati eccedenti alle finalità residue del trattamento verranno resi anonimi. I dati potranno essere conservati per un periodo di tempo superiore per finalità di archivio storico della Associazione.

1. **Modalità di conservazione**

I dati potranno essere conservati all’interno dei sistemi informatici della Sede Centrale della Associazione, del Multidistretto 108 Italy o del Distretto di appartenenza del Club. Il modulo di consenso e di raccolta dei dati personali del Socio saranno conservati a cura del Club con le consuete modalità a cura del Segretario del Club di appartenenza.

1. **Obbligo di riservatezza**

È fatto divieto a chiunque di diffondere a terzi i dati personali forniti dal Socio senza il consenso dell’interessato. Il Socio non può trasferire in alcun modo i dati degli altri soci a terzi.

1. **Diritti dell’interessato**

Lei potrà richiedere di esercitare i Suoi diritti come espressi dall’art.15 all’art. 22 del Regolamento, rivolgendosi al Titolare del trattamento per: - conoscere quali dati siano in possesso del Titolare e verificarne le modalità di trattamento; - chiederne la rettifica qualora non corretti; - richiedere la cancellazione di dati sovrabbondanti ma non di quelli richiesti per legge al Titolare; - può limitare l’accesso dei dati; - può opporsi al trattamento; - può esercitare il diritto alla portabilità se sussistono i presupposti di Legge, per trasferirli ad altro Titolare. - non essere sottoposto a decisioni svolte mediante procedure automatizzate, compresa la profilazione. Ai sensi dell’art. 34 del Regolamento che gli sia comunicata la violazione dei dati forniti, allorché sia grave per i propri diritti e libertà.

1. **Revoca del consenso**

L’interessato può revocare il consenso in qualsiasi momento, assumendosene le ricadute, fermo restando l’obbligo per il Titolare di continuare a detenere i dati a norma di Legge, anche per futuri controlli degli organi preposti. Contatti del Garante per la protezione dei dati personali. Ai sensi dell’Art. 77 del Regolamento Lei potrà proporre reclamo all’Autorità Garante qualora ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia. Sarà possibile contattare il Garante ai seguenti riferimenti: Piazza Venezia, 11 - 00187 ROMA Centralino telefonico: (+39) 06.696771 - Fax: (+39) 06.69677.3785 Mail a: garante@gpdp.it - Posta certificata: protocollo@pec.gpdp.it.

1. **Richieste al Titolare**

Ogni Sua richiesta in merito al trattamento dei dati riguardanti il Suo rapporto di collaborazione potrà essere avanzata al Responsabile del trattamento attraverso i contatti della segreteria nazionale specificati in calce, la segreteria distrettuale o la segreteria di club.

IL PRESIDENTE DEL CLUB IL SOCIO (per presa visione e accettazione)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Espressione del Consenso

Io sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ in proprio

dichiaro di aver letto e compreso la presente Informativa ed esprimo il consenso per i trattamenti obbligatori sopra indicati.

Data Firma